

## 共同制作社の 「校正ミス予防セミナー」

講義と演習を通して品質管理のための「気づき」を増やし、日常の業務において「校正マインド」を意識できるようにします。制作業務だけではなく、日常業務上でも起こる誤字・脱字などの校正ミスについて事例を交えて講義します。



### ■会社概要

【設立】1964(昭和39)年2月

【資本金】300万円

【代表】代表取締役 木下彰二

【外注者登録数】約300名

【事業内容】

#### ■校正・校閲事業

校正、校閲、検版、外国語校正(英・中・韓)、WEB校正、電子出版校正、校正セミナー など

#### ■編集制作事業

編集制作、DTP、デザイン、多言語組版(日・英・中・韓 他) など

#### 【URL】

<http://www.kyodo-de.com>

#### 【主要取引先】

日本経済新聞社、日本経済新聞出版社、日経HR、日経リサーチ、日経BP社、日経メディカル開発、日経PR、日経ホーム出版社、日経ナショナル ジオグラフィック社、凸版印刷、トッパンエディリアル コミュニケーションズ、トッパングラフィックコミュニケーションズ、トッパンフォームズ、ティ・デイ・エス、ジャパンプリント、共同印刷、デイリースポーツプレスセンター、大洋印刷、扶桑社、集英社、ホーム社、集英社クリエイティブ、主婦の友社、幻冬舎、ぶんか社、女子栄養大学出版部、千葉日報社、中央公論新社、文化学園・文化出版局、学習研究社、学研メディカル秀潤社、学研メディカルサポート、日本実業出版社、美術出版社、スターツ出版、ダイヤモンド社、社会保険研究所、社会保険出版社、じほう、日本医師会、南江堂、金原出版、南山堂、薬ゼミ情報教育センター、医薬情報研究所、医薬情報ネット、日本看護協会出版会、食べもの通信社、博報堂、博報堂プロダクツ、TBWA \ HAKUHODO、東北新社、栄美通信、廣告社、産業編集センター、読売クロスコム、ナガセ、ベネッセコーポレーション、ハーバーコリンズ・ジャパン、YKK AP、ユニクロ、ワーナー ブラザース ジャパン、日本写真印刷、日本写真印刷コミュニケーションズ、オリコム、日本ドリコム、高島屋、イー・ティ・イー、ディスコ、インターメディカ、マクキヤンヘルスケアワールドワイドジャパン、スリーライト、JTBアドプロダクツ、カイト、ゴアブラン、パンアートクリエイティブ、ハバース ワールドワイド ジャパン、シトラスジャパン、リードエグジジションジャパン、プランテーション、クォーターバック、テンポホールディングス、デジタルプラネット、サブラス、スコープ、リンクス、ジーセブン、ワオ・コーポレーション、アルク、HANA、タンク、モダン、帆風、電通ヤング・アンド・ルビカム、彰国社、USEN、セブテーニ 他 約250社  
以上順不同・敬称略

- 開催日時 2018年1月27日(土)  
A: 10:00~12:30 B: 14:00~16:30
- 開催場所 共同制作社 セミナー室
- 受講料(税込) A: 8,000円、B: 10,000円 (A Bセット割 ¥14,000)  
※【弊社の外注登録者割引 A: 4,000円、B: 5,000円 (A Bセット割 ¥7,000)】
- 定員 各20名
- アクセス JR水道橋駅下車 西口改札より徒歩1分
- お申込み Mail: [info@kyodo-de.com](mailto:info@kyodo-de.com) 共同制作社セミナー担当宛て

### ■「セミナーA〈基礎と事例〉」

～基礎を身につけ、ミスを予防する～

- 校正と校閲の違い
- 校正には大きく三つの種類がある？
- 「校正支援ソフト」の利点・欠点
- 表組や数値データの照合方法
- 間違いではないが迷ってしまう用字用語
- 変換ミスが多い用字用語の例
- 「葛」と「葛」が混在する理由とは？
- 校正ミスの事例とその原因
- 校正ミスの注意箇所
- 校正ミスの分析・分類
- 差別語・不快用語の例
- 横組みと縦組みで違う句読点・引用符
- 表記が異なる地名、正しいのはどちら？ など

### ■「セミナーB〈対策と訓練〉」

～ミスの原因と対策を学び、ミスをマネジメントする～

- 「リスクマネジメント」と「危機管理」の意味の違いは？
- 校正ミスとPDCA (Plan・Do・Check・Action)
- 校正作業の阻害要因
- 校正スキルを分析し、ヒューマンエラーを検証
- 校正支援ツールのメリット・デメリット
- 演習 校正ミスの原因と結果：ミスが起こった後の現場から考える「校正ミス対策」
- 校正テスト 他

▼詳細は弊社HPの「業務案内」「セミナー」欄をご参照ください。

▼お申込みは「参加申込書」に必要事項をご記入の上、上記メールアドレス宛に送信ください。

# 参加申込書

No.A-\_\_\_\_ / No.B-\_\_\_\_

Mail:info@kyodo-de.com

開催日:2018年1月27日(土)

申込日:20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日( )

講座名「校正ミス予防セミナー」 A〈基礎と事例〉10時～ B〈対策と訓練〉14時～受講料(税込) A ¥8,000 B ¥10,000 ABセット ¥14,000 外注登録者割引対象フリガナ  
お申込者氏名 \_\_\_\_\_ フリガナ  
貴社名 \_\_\_\_\_

ご住所〒 \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_

## セミナーを知ったきっかけ:

弊社HP 新聞広告 メール ニュースレター 同僚・上司・知人 その他( )職業: 専門職( 校正者、デザイナー、ライター、イラストレーター、写真家) 会社員 役員 公務員  
学生 自営業 パート・アルバイト 無職 その他( )業種: 出版 新聞 放送 広告 制作 製造 通信 教育 その他( )

## <お申込みの流れ>

### 1. お申込み方法

講座を受講するには事前の申込みが必要です。上記「参加申込書」に必要事項をご記入の上、メールもしくはファックスにてお申し込みください(メールの場合、上記部分を撮影した画像でも可)。

### 2. 「お申込み確認」のご連絡

「参加申込書」が届き次第、弊社より「お申込み確認」のメールをお申込者様へお送りいたします(定員になり次第、締め切らせていただきます)。

### 3. 受講料のお振込み

弊社から「お申込み確認」の連絡を受けた後、速やかに下記口座まで受講料をお振込みください。振込手数料はご負担頂きますようお願いいたします。共同制作社の外注登録者は割引料金をお振込みください。【みずほ銀行飯田橋支店 普通預金1491867 有限会社共同制作社】

### 4. 入金確認後に受講票を発行

入金確認後にお申込者様宛に受講票をメールにてお送りします。領収書が必要な場合はその旨お知らせください。

### 5. 当日の手続き

受付でお送りした受講票をご提示ください。やむを得ず受講料の振り込みが間に合わない場合は当日現金精算いたします。

## <お申込みの諸注意>

### 1. 受講キャンセルについて

お申込者様のご都合により、受講をキャンセルされる場合には、必ずご連絡ください。なお、開催5営業日前を過ぎてからの受講キャンセル【1/23(火)以降】については、受講料の返金はいたしかねますので、ご了承ください。当日欠席される場合、弊社までお電話にてご連絡ください(電話受付時間10:00-18:00、土日・祝日を除く平日。ただし開催日当日は受け付けしませんが)。受講料が未納で1/23(火)以降にキャンセルされた場合は、キャンセル料(受講料全額)をいただきます。

### 2. 講義の中止・延期を判断した場合

参加される方が少人数の場合、もしくは自然災害などの場合においては、中止・延期させていただく可能性がございます。中止の際は速やかにお申込者様へご連絡させていただき、受講料を全額返金させていただきます。

### 3. ご提供いただいた情報の取り扱い

ご提供いただいた情報は、当該講座の運営、管理資料として使用するほか、弊社が主催する事業のご案内に利用させていただく目的以外に使用いたしません。ご案内が不要な場合はその旨をお知らせください。

※講義の録音・録画、講義中のパソコンや携帯電話のご使用はお断りいたします。また、会場内は禁煙です。ご協力いただきますようお願い申し上げます。

※本セミナーの内容は、事前の告知なく変更を行う場合があります。また主催者により、開催を中止させていただく場合があります。あらかじめご了承ください。